

ПРОТОКОЛ №1
засідання приймальної комісії
Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу

20 грудня 2018 року

ПРИСУТНІ

Всі члени приймальної комісії

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Ознайомлення з Умовами прийому на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у 2019 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України №1082 від 10 жовтня 2018 року та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України за №1231/32683 від 30 жовтня 2018 р.

2. Розгляд плану роботи приймальної комісії коледжу на 2019 рік та його затвердження.

I. СЛУХАЛИ

Голову приймальної комісії – Кошкарова С.А. про особливості прийому абітурієнтів на навчання у 2019 році. Відповідно до Умов прийому усі питання, пов'язані з прийомом до Коледжу, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директором Коледжу та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до закладу освіти, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на веб-сайті Коледжу в день їх прийняття або не пізніше наступного дня після їх прийняття.

Для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста приймаються:

- особи, які здобули базову загальну середню освіту, - для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за денною формою навчання одночасно із здобуттям повної загальної середньої освіти;
- особи, які здобули повну загальну середню освіту;
- особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника.

Для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю приймаються особи, які здобули раніше такий освітньо-кваліфікаційний рівень чи ступінь вищої освіти або мають повну загальну середню освіту та здобувають освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, ступінь вищої освіти не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план.

Вступники приймаються на навчання на перший курс. Особи, які здобули повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень кваліфікованого робітника, можуть прийматись на другий курс або на перший курс (зі скороченим строком навчання). Для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за іншою спеціальністю особи можуть вступати на другий або старші курси (перший курс, у тому числі зі скороченим строком навчання).

Відраховані здобувачі вищої освіти ступеня бакалавра мають право бути поновленими для здобуття за індивідуальною програмою освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю у тому самому або іншому закладі вищої освіти.

Прийом на навчання проводиться за спеціальностями відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266. Прийом на навчання на третій та наступні курси проводиться за спеціальностями відповідно до переліку спеціальностей, за якими здійснювався прийом на перший курс відповідного року набору.

Прийом вступників на навчання проводиться на конкурсній пропозиції, які формує Коледж.

Вступники для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста на основі повної загальної середньої освіти за денною формою навчання подають заяви:

- тільки в електронній формі, крім визначених у цьому пункті випадків; тільки у паперовій формі:
 - ✓ для реалізації права на вступ за співбесідою, іспитами відповідно до цих Правил;
 - ✓ при наявності розбіжностей у прізвищі, імені, по батькові, даті народження, статі або громадянстві вступника в атестаті про повну загальну середню освіту та у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання;
 - ✓ у разі подання іноземного документа про повну загальну середню освіту;
 - ✓ у разі подання документа про повну загальну середню освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
 - ✓ у разі неможливості зареєструвати електронний кабінет або подати заяву в електронній формі з інших причин, підтвердженої довідкою приймальної комісії закладу освіти.

Інші категорії вступників, крім зазначених у пункті 1 цього розділу, подають заяви тільки в паперовій формі.

Заява в електронній формі подається вступником шляхом заповнення електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією Коледжу згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до закладів вищої освіти України в 2019 році, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 10 жовтня 2018 року № 1082.

У Коледжі створений консультаційний центр при Приймальній комісії для надання допомоги вступникам під час подання заяв в електронній формі.

Конкурсний відбір для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста здійснюється за результатами вступних випробувань:

- для вступу на основі базової загальної середньої освіти - у формі вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами випадках;
- для вступу на основі повної загальної середньої освіти - у формі зовнішнього незалежного оцінювання, вступних іспитів або співбесіди в передбачених цими Правилами випадках. У 2019 році приймаються сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання 2017, 2018 та 2019 років, крім оцінок з англійської, французької, німецької та іспанської мов. Якщо як конкурсний предмет встановлено іноземну мову, вступник має право подавати оцінку із сертифікатів 2018-2019 років з однієї з іноземних мов (англійська, німецька, французька або іспанська) на власний розсуд;
- для вступу на основі інших освітніх (освітньо-кваліфікаційних) рівнів - у формі фахових вступних випробувань.

Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала, який розраховується відповідно до цих Правил прийому.

Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються результати вступних іспитів з української мови (перший предмет), загальноосвітнього предмета (другий предмет, на вибір з двох предметів).

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ (Спеціалізація)	на базі 9 класів
ПРАВО (Цивільне і господарське право та процес, земельне, екологічне та міжнародне право)	1. Українська мова (диктант) 2. Історія України (усно) або Математика
ХАРЧОВІ ТЕХНОЛОГІЇ (Харчові технології. Виробництво харчової продукції. Експертиза якості та безпека харчової продукції.)	1. Українська мова (диктант) 2. Історія України (усно) або Математика
ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННА СПРАВА (Готельна справа. Ресторанна справа. Міжнародний сервіс.)	1. Українська мова (диктант) 2. Історія України (усно) або Математика
ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ (Бухгалтерський, фінансовий облік. Інформаційні системи та технології в обліку. Оподаткування. Аудит.)	1. Українська мова (диктант) 2. Математика (усно) або Історія України
ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ (Фінанси та фінансовий облік. Інформаційні системи та технології. Банківська справа. Страхування.)	1. Українська мова (диктант) 2. Математика (усно) або Історія України
ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА БІРЖОВА ДІЯЛЬНІСТЬ (Торгівля. Організація підприємницької діяльності та маркетингу. Біржова діяльність. Товарознавство в митній справі.)	1. Українська мова (диктант) 2. Історія України (усно) або Математика
КОМП'ЮТЕРНА ІНЖЕНЕРІЯ (Обслуговування комп'ютерних систем і мереж. ІТ-технології. Комп'ютерна інженерія.)	1. Українська мова (диктант) 2. Математика (усно) або Історія України

ТУРИЗМ (Туристичне обслуговування. Міжнародний туризм.)	1. Українська мова (диктант) 2. Географія (усно) або Історія України
---	--

Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються бали сертифіката(ів) зовнішнього незалежного оцінювання (результати вступних іспитів) з української мови та літератури (перший предмет), загальноосвітнього предмета, з якого проводиться зовнішнє незалежне оцінювання на вибір з трьох предметів).

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ (Спеціалізація)	<i>на базі 11 класів</i>
ПРАВО (Цивільне і господарське право та процес, земельне, екологічне та міжнародне право)	1. Українська мова та література 2. Математика або Історія України або Географія
ХАРЧОВІ ТЕХНОЛОГІЇ (Харчові технології. Виробництво харчової продукції. Експертиза якості та безпека харчової продукції.)	1. Українська мова та література 2. Математика або Історія України або Географія
ГОТЕЛЬНО-РЕСТОРАННА СПРАВА (Готельна справа. Ресторанна справа. Міжнародний сервіс.)	1. Українська мова та література 2. Математика або Історія України або Географія
ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ (Бухгалтерський, фінансовий облік. Інформаційні системи та технології в обліку. Оподаткування. Аудит.)	1. Українська мова та література 2. Математика або Історія України або Географія
ФІНАНСИ, БАНКІВСЬКА СПРАВА ТА СТРАХУВАННЯ (Фінанси та фінансовий облік. Інформаційні системи та технології. Банківська справа. Страхування.)	1. Українська мова та література 2. Математика або Історія України або Географія
ПІДПРИЄМНИЦТВО, ТОРГІВЛЯ ТА БІРЖОВА ДІЯЛЬНІСТЬ (Торгівля. Організація підприємницької діяльності та маркетингу. Біржова діяльність. Товарознавство в митній справі.)	1. Українська мова та література 2. Математика або Історія України або Географія
КОМП'ЮТЕРНА ІНЖЕНЕРІЯ (Обслуговування комп'ютерних систем і мереж. ІТ-технології. Комп'ютерна інженерія.)	1. Українська мова та література 2. Математика або Історія України або Географія
ТУРИЗМ (Туристичне обслуговування. Міжнародний туризм.)	1. Українська мова та література 2. Математика або Історія України або Географія

Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітньо-кваліфікаційного рівня кваліфікованого робітника вступають для здобуття освітньо-

кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються результати вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування.

Для конкурсного відбору осіб, які на основі освітнього (освітньо-кваліфікаційного рівня) вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, зараховуються результати вступного іспиту з української мови та фахового вступного випробування.

I. УХВАЛИЛИ

Інформацію взяти до відома всім членам приймальної комісії. Слідкувати за затвердженням Умов прийому у Міністерстві юстиції України.

II. СЛУХАЛИ

Відповідального секретаря приймальної комісії про план роботи приймальної комісії на 2019 рік.

III. УХВАЛИЛИ

Інформацію взяти до відома, всім членам приймальної комісії ознайомитись з Умовами прийому для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста у 2019 році.

План роботи приймальної комісії на 2019 рік схвалити і забезпечити його виконання. Брати участь у всіх профорієнтаційних заходах, які будуть проходити в місті та області. Відповідальним за райони тричі на рік звітувати про виконання плану-графіку виїздів у райони шкіл.

Голова приймальної комісії

Відповідальний секретар
приймальної комісії

ПРОТОКОЛ №2
засідання приймальної комісії
Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу

26 грудня 2018 року

ПРИСУТНІ

Всі члени приймальної комісії

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Розподіл обов'язків між членами приймальної комісії.
2. Формування предметних, фахових та апеляційної комісій.

I. СЛУХАЛИ

Голову приймальної комісії про розподіл обов'язків між членами приймальної комісії, про відповідальність за:

- забезпечення підготовки приміщень для роботи приймальної комісії і проведення вступних випробувань, а також їх оформлення відповідними матеріалами, які характеризують профіль навчального закладу, навчальну і виховну роботу зі студентами;
- підготовку бланків необхідної документації, дотримання установленого порядку оформлення обліку та зберігання всієї документації з прийому;
- переписку з питань вступу до коледжу, оформлюють відповідні документи з прийому;
- участь у розробці плану заходів з організації прийому в коледж, його реалізації;
- участь у підготовці оголошень, проспектів та інших матеріалів профорієнтаційного та інформаційного змісту;
- контроль правильності оформлення документів вступників, журналів реєстрації та інших документів;
- участь у співбесідах з вступниками;
- складання списків осіб, які допущені до здачі вступних випробувань і доводить до відома вступників;
- шифрування письмових робіт;
- створення облікових записів операторів ЄДЕБО, взаємодію з Розпорядником ЄДЕБО щодо організації та підтримання захищеного з'єднання за допомогою криптографічного програмного забезпечення;
- забезпечення функціонування ЄДЕБО протягом строку дії Договору;
- внесення/редагування повних та достовірних даних в ЄДЕБО;
- повноту, цілісність, актуальність та достовірність даних, в тому числі персональних, що містяться в ЄДЕБО;
- збереження у таємниці параметрів доступу до ЄДЕБО, секретних ключів та унеможливує використання цих параметрів та секретних ключів третіми особами;
- проведення консультації зі вступниками про вимоги при проведенні вступних випробувань, порядок конкурсного зарахування, подачі і розгляду апеляцій;

- контроль організацію і хід проведення вступних випробувань;
- оформлення зразків документів, які мають оформляти вступники;
- організація прийому відвідувачів, надання їм необхідних консультацій з питань прийому до коледжу;
- прийом документів від абітурієнтів, перевірки їх достовірність, правильності оформлення;
- створення необхідних умов для оформлення документів;
- перевірку правильності і грамотності оформлення документів;
- формування особових справ абітурієнтів, які зараховані до коледжу.

Примітка: При вирішенні інших питань організації роботи приймальної комісії кожному члену комісії керуватися Положенням про приймальну комісію.

I. УХВАЛИЛИ

Інформацію про розподіл обов'язків між членами приймальної комісії взяти до уваги, чітко дотримуватись цих вимог у роботі під час підготовки та ходи вступної кампанії.

II. СЛУХАЛИ

Відповідального секретаря приймальної комісії про створенні структурні підрозділи приймальної комісії:

–відбіркова комісія – для проведення профорієнтаційної роботи по районах області та місту;

–предметні екзаменаційні комісії – для прийняття екзаменів із загальноосвітніх дисциплін: *з української мови та літератури, математики, історії України, географії;*

–фахові екзаменаційні комісії – для проведення фахових вступних випробувань абітурієнтів на базі освітньо-кваліфікаційного рівня *кваліфікований робітник* та інших освітньо-кваліфікаційних та освітніх рівнів;

–апеляційна комісія.

Наказ про проведення профорієнтаційної роботи підписаний директором коледжу.

III. УХВАЛИЛИ

Інформацію взяти до відома, чітко дотримуватись цих вимог у роботі під час підготовки та ходу вступної кампанії.

Голова приймальної комісії

Відповідальний секретар
приймальної комісії

ПРОТОКОЛ №3
засідання приймальної комісії
Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу

27 лютого 2019 року

ПРИСУТНІ

Всі члени приймальної комісії

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Розгляд програм з дисциплін, які винесені на вступні екзамени у 2019 році.
2. Обговорення звітів про проведену профорієнтаційну роботу викладачами коледжу у районах області.

I. СЛУХАЛИ

Заступника голови приймальної комісії, яка доповіла про підготовлені викладачами програми для вступних випробувань з української мови, математики, географії, історії України. Всі програми відповідають вимогам Міністерства освіти та науки України щодо знань вступників на основі базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти. Також розроблено програми з фахових дисциплін для абітурієнтів, що вступатимуть на основі освітньо-кваліфікаційного рівня *кваліфікований робітник* та інших освітніх (освітньо-кваліфікаційних рівнів).

I. УХВАЛИЛИ

Програми для вступних випробувань схвалити та після затвердження директором коледжу оприлюднити на сайті коледжу. Головам екзаменаційних комісій розробити пакети екзаменаційних завдань відповідно до програм та подати директору коледжу на затвердження.

II. СЛУХАЛИ

Голову приймальної комісії про якість проведеної профорієнтаційної роботи викладачами коледжу.

II. УХВАЛИЛИ:

Відповідно до аналізу якості проведеної профорієнтаційної роботи, необхідно охопити всі школи області з метою інформування про умови вступу до коледжу у 2019 році. Відповідальним за райони взяти на контроль графік профроботи.

Голова приймальної комісії

Відповідальний секретар
приймальної комісії

ПРОТОКОЛ №4
засідання приймальної комісії
Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу

29 березня 2018 року

ПРИСУТНІ

Всі члени приймальної комісії

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Затвердження екзаменаційних завдань з дисциплін, які винесені на вступні випробування у 2019 році.

I. СЛУХАЛИ

Заступник голови приймальної комісії доповіла про підготовлені викладачами екзаменаційні завдання для вступних випробувань з української мови, математики, географії, історії України. Всі програми відповідають вимогам Міністерства освіти та науки України щодо знань вступників на основі базової середньої освіти та повної загальної середньої освіти. Також розроблені екзаменаційні завдання з фахових дисциплін для абітурієнтів, що вступатимуть на основі освітньо-кваліфікаційного рівня *кваліфікований робітник, молодший спеціаліст, та інші ОКР*.

I. УХВАЛИЛИ

Затвердити пакети екзаменаційних завдань складених у відповідності до програм.

Голова приймальної комісії

Відповідальний секретар
приймальної комісії

ПРОТОКОЛ №5
засідання приймальної комісії
Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу

28 травня 2019 року

ПРИСУТНІ

Всі члени приймальної комісії

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Аналіз результатів роботи підготовчих курсів.
2. Розгляд та затвердження графіка проведення консультацій та вступних випробувань.
3. Про перелік завдань, які необхідно виконати до початку роботи приймальної комісії Коледжу.
4. Про склад технічних секретарів приймальної комісії.

I. СЛУХАЛИ

Відповідального секретаря приймальної комісії про роботу підготовчих курсів у 2018/2019 навчальному році. Протягом навчального року було організовано три потоки підготовчих курсів. На підготовчих курсах здійснювалась підготовка слухачів з української мови, математики та історії України. Відповідно до графіку занять на кожному потоці викладачами було вчитано слухачам 75 (сімдесят п'ять) годин з української мови та 75 (сімдесят п'ять) годин з математики або 75 (сімдесят п'ять) годин з історії України (для слухачів курсів спеціальності «Право»). По закінченню курсу слухачі підготовчих курсів склали іспити з української мови, математики або історії України у відповідності до обраних спеціальностей.

I. УХВАЛИЛИ:

Інформацію взяти до відома і користуватись у роботі. Надати право першочергового зарахування при вступі на спеціальності з додатку 2 Правил прийому, при умові успішної здачі вступних випробувань та вчасного подання документів.

II. СЛУХАЛИ

Відповідального секретаря приймальної комісії яка винесла на розгляд та затвердження графіки проведення консультацій та вступних випробувань

II. УХВАЛИЛИ:

Затвердити графіки проведення консультацій та вступних випробувань на липень 2019 року.

III. СЛУХАЛИ

Відповідального секретаря приймальної комісії, адміністратора ЄДЕБО про перелік завдань, які необхідно виконати до початку роботи Приймальної комісії Коледжу: з метою якісного проведення вступної кампанії 2019 року.

III. УХВАЛИЛИ:

Інформацію взяти до відома і користуватись у роботі. Дотримуватись вимог договору роботи з ДП «Інфоресурс» про надання послуг ЄДЕБО.

IV. СЛУХАЛИ

Інформацію відповідального секретаря приймальної комісії про склад технічних секретарів та менеджерів залу під час вступної кампанії 2019 року.

IV. УХВАЛИЛИ:

Організувати роботу технічних секретарів та менеджерів залу під час роботи приймальної комісії.

Голова приймальної комісії

Відповідальний секретар
приймальної комісії

ПРОТОКОЛ №6
засідання приймальної комісії
Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу

25 червня 2019 року

ПРИСУТНІ

Всі члени приймальної комісії

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про організацію консультацій для вступників на основі базової загальної середньої освіти.

I. СЛУХАЛИ

Голову приймальної комісії про організацію та проведення безкоштовних консультацій для вступників на основі базової загальної середньої освіти. З метою покращення якості знань вступників з 08 по 12 липня необхідно провести консультації з дисциплін, що винесені на вступні экзамени. Для викладання на консультаціях залучити кращих викладачів коледжу та загальноосвітніх навчальних закладів області. Групи сформувати відповідно до спеціальностей та поданих заяв. Скласти графік занять та розкладів дзвінків.

II. УХВАЛИЛИ

Для абітурієнтів на основі базової загальної середньої освіти провести безоплатні консультації з 08 по 12 липня з української мови, математики, історії України, географії. На останній консультації провести роз'яснювальну роботу про форму та порядок проведення іспиту.

Голова приймальної комісії

Відповідальний секретар
приймальної комісії

ПРОТОКОЛ №7
засідання приймальної комісії
Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу

13 липня 2019 року

ПРИСУТНІ

Всі члени приймальної комісії

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

1. Про подання документів до коледжу на денну форму навчання на основі базової загальної середньої освіти, допуск до вступних іспитів для участі в конкурсі.

I. СЛУХАЛИ

Відповідальний секретар приймальної комісії доповіла про подання документів за період з 01 липня 2019 р. до 13 липня 2019 р. на денну форму навчання від абітурієнтів, що складають вступні випробування на основі базової загальної середньої освіти.

На денну форму навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста подані документи на основі базової загальної середньої освіти за спеціальностями:

Назва спеціальності	Кількість
081 Право	54
071 Облік і оподаткування	10
072 Фінанси, банківська справа та страхування	8
076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	20
123 Комп'ютерна інженерія	20
181 Харчові технології	22
241 Готельно-ресторанна справа	49
242 Туризм	35
Всього:	218

I. УХВАЛИЛИ

Відповідно до Правил прийому до Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу у 2019 році та поданих заяв вступників, перелік яких наведений у журналах реєстрації (Додаток 1), допустити вказаних абітурієнтів до вступних випробувань за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста на денну форму навчання на основі базової загальної середньої освіти.

Голова приймальної комісії

Відповідальний секретар
приймальної комісії

ПРОТОКОЛ №8
засідання приймальної комісії
Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу

26 липня 2018 року

ПРИСУТНІ

Всі члени приймальної комісії

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

Про підсумки вступних випробувань вступників до Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу на денну форму навчання

I. СЛУХАЛИ

Інформацію голови приймальної комісії про проведення та результати вступних випробувань на денну форму навчання на базі базової середньої освіти.

Голова приймальної комісії доповів, що ліцензований обсяг прийому становить за спеціальностями:

081 Право

Ліцензований обсяг прийому	80 осіб
Подано заяв	54
Допущено до вступних випробувань абітурієнтів на базі базової середньої освіти	54
Витримали вступні випробування	49
Конкурс на 1 місце	0,6

071 Облік і оподаткування

Ліцензований обсяг прийому	65 осіб
Подано заяв	10
Допущено до вступних випробувань абітурієнтів на базі базової середньої освіти	10
Витримали вступні випробування	10
Конкурс на 1 місце	0,2

072 Фінанси, банківська справа та страхування

Ліцензований обсяг прийому	50 осіб
Подано заяв	8
Допущено до вступних випробувань абітурієнтів на базі базової середньої освіти	8
Витримали вступні випробування	8
Конкурс на 1 місце	0,2

241 Готельно-ресторанна справа

Ліцензований обсяг прийому	50 осіб
Подано заяв	49
Допущено до вступних випробувань абітурієнтів на базі базової середньої освіти	49
Витримали вступні випробування	49
Конкурс на 1 місце	1
Забрали документи після вступних випробувань	4

181 Харчові технології

Ліцензований обсяг прийому	45 осіб
Подано заяв	22
Допущено до вступних випробувань абітурієнтів на базі базової середньої освіти	22
Витримали вступні випробування	21
Конкурс на 1 місце	0,5
Забрали документи після вступних випробувань	1

076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

Ліцензований обсяг прийому	45 осіб
Подано заяв	20
Допущено до вступних випробувань абітурієнтів на базі базової середньої освіти	20
Витримали вступні випробування	18
Конкурс на 1 місце	0,5

242 Туризм

Ліцензований обсяг прийому	35 осіб
Подано заяв	35
Допущено до вступних випробувань абітурієнтів на базі базової середньої освіти	35
Витримали вступні випробування	34
Конкурс на 1 місце	1

123 Комп'ютерна інженерія

Ліцензований обсяг прийому	53 осіб
Подано заяв	20
Допущено до вступних випробувань абітурієнтів на базі базової середньої освіти	20
Витримали вступні випробування	19
Конкурс на 1 місце	0,4
Забрали документи після вступних випробувань	1

I. УХВАЛИЛИ

Рекомендувати до зарахування до складу студентів коледжу на денну форму навчання згідно з Правилами прийому до Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу у 2019 році на базі базової загальної середньої освіти зі спеціальностей абітурієнтів, що успішно здали вступні випробування, та виконають умови зарахування згідно з Правилами прийому у 2019 році.

Голова приймальної комісії

Відповідальний секретар
приймальної комісії

ПРОТОКОЛ №9
засідання приймальної комісії Чернівецького кооперативного
економіко-правового коледжу

29 липня 2019 року

ПРИСУТНІ

Всі члени приймальної комісії

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

Про подання документів до коледжу на денну форму навчання абітурієнтів на базі повної загальної середньої освіти.

I. СЛУХАЛИ

§1 Відповідальний секретар приймальної комісії доповіла про те, що прийом заяв в електронній та паперовій формах закінчено 29.07.2019 р. о 18:00.

На денну форму навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста подані документи на основі повної загальної середньої освіти за спеціальностями:

081 Право	36 осіб
071 Облік і оподаткування	3 особи
072 Фінанси, банківська справа та страхування	16 осіб
076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	18 осіб
123 Комп'ютерна інженерія	23 особи
181 Харчові технології	22 особи
241 Готельно-ресторанна справа	63 особи
242 Туризм	20 осіб

§2 Відповідальний секретар приймальної комісії доповіла про подання документів на денну форму навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста з нормативним терміном навчання. Прийом заяв та документів у паперовій формі від вступників на денну форму навчання на основі диплому кваліфікованого робітника закінчено о 18:00 29 липня 2019 року.

На денну форму навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста подані документи на основі диплому кваліфікованого робітника за спеціальностями:

242 Туризм	1 особа
076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	1 особа

I. УХВАЛИЛИ

Інформацію відповідального секретаря Приймальної комісії взяти до відома. Заслухати інформацію голови приймальної комісії про ліцензовані обсяги прийому за спеціальностями за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста на денну форму навчання на основі повної середньої освіти та диплому кваліфікованого робітника.

II. СЛУХАЛИ

§1 Інформацію голови приймальної комісії С.А. Кошкарова про допуск до конкурсу сертифікатів та атестатів на денну форму навчання на базі повної загальної середньої освіти.

Голова приймальної комісії доповів, що ліцензований обсяг прийому становить за спеціальностями:

081 Право

Ліцензований обсяг прийому	10 осіб
Подано заяв	36
Допущено до конкурсу	36
Конкурс на 1 місце	3,6

071 Облік і оподаткування

Ліцензований обсяг прийому	5 осіб
Подано заяв	3
Допущено до конкурсу	3
Конкурс на 1 місце	0,6

072 Фінанси, банківська справа та страхування

Ліцензований обсяг прийому	10 осіб
Подано заяв	16
Допущено до конкурсу	14
Конкурс на 1 місце	1,4

241 Готельно-ресторанна справа

Ліцензований обсяг прийому	7 осіб
Подано заяв	63
Допущено до конкурсу	59
Конкурс на 1 місце	8,4

181 Харчові технології

Ліцензований обсяг прийому	5 осіб
Подано заяв	22
Допущено до конкурсу	21
Конкурс на 1 місце	4,2

076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

Ліцензований обсяг прийому	10 осіб
Подано заяв	18
Допущено до конкурсу	17

Конкурс на 1 місце	1,7
--------------------	-----

242 Туризм

Ліцензований обсяг прийому	5 осіб
Подано заяв	20
Допущено до конкурсу	20
Конкурс на 1 місце	4

123 Комп'ютерна інженерія

Ліцензований обсяг прийому	5 осіб
Подано заяв	23
Допущено до конкурсу	20
Конкурс на 1 місце	4

II. УХВАЛИЛИ

§1 Відповідно до Правил прийому до Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу у 2019 році та поданих заяв рекомендувати вступників до зарахування за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста на денну форму навчання на основі повної середньої освіти у межах ліцензійного обсягу.

§2 Відповідно до Правил прийому до Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу у 2019 році та поданих заяв рекомендувати вступників до зарахування за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста на денну форму навчання на основі диплому кваліфікованого робітника у межах ліцензійного обсягу.

242 Туризм

Ліцензований обсяг прийому	3 особи
Подано заяв	1
Допущено до конкурсу	1
Конкурс на 1 місце	0,3

076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

Ліцензований обсяг прийому	5 осіб
Подано заяв	1
Допущено до конкурсу	1
Конкурс на 1 місце	0,2

Голова приймальної комісії

Відповідальний секретар
приймальної комісії

ПРОТОКОЛ №10
засідання приймальної комісії Чернівецького кооперативного
економіко-правового коледжу

31 липня 2019 року

ПРИСУТНІ

Всі члени приймальної комісії

ПОРЯДОК ДЕННИЙ

Про рейтинговий відбір абітурієнтів на базі базової середньої освіти на денну форму навчання.

I. СЛУХАЛИ

Відповідальний секретар приймальної комісії доповіла про абітурієнтів, що подали документи на денну форму навчання та успішно здали вступні випробування.

Спеціальність 123 Комп'ютерна інженерія

1. Чобан Максим Іванович
2. Гуштюк Іван Олександрович
3. Мединський Максим Анатолійович
4. Присакару Денис Георгійович
5. Слободян Олександр Васильович
6. Боднар Юрій Олександрович
7. Козак Богдан Вячеславович
8. Дорош Вадим Андрійович
9. Ланер Іван Миколайович
10. Данилюк Микола Юрійович
11. Безушко Владіслав Валерійович
12. Бабинський Олександр Русланович
13. Регнер Рольф Дмитрович
14. Чорней Василь-Руслан Георгійович

Спеціальність 242 Туризм

1. Мислик Микола Васильович
2. Волинець Аліна Миколаївна
3. Олійник Марина Миколаївна
4. Бубело Денис Леонідович
5. Карлійчук Віталія Віталіївна
6. Груніна Тетяна Юріївна
7. Мальченко Євгенія Юріївна
8. Місюрка Мирослава Ілліївна
9. Сердулець Ірина Романівна
10. Самборська Анастасія Миколаївна
11. Косован Анастасія Олександрівна
12. Гоцьк Ірина Андріївна

- 13.Юрійчук Валерія Михайлівна
- 14.Сайнчук Адріана Адріаніївна
- 15.Іоницой Валерія Русланівна
- 16.Соколик Софія Сергіївна
- 17.Гончарук Марина Іванівна
- 18.Іванюк Ірина Сергіївна
- 19.Гарусов Андрій Дмитрович
- 20.Мангер Анастасія Михайлівна
- 21.Бічер Діана Валеріанівна
- 22.Тодерян Ванеса Віталіївна
- 23.Вірська Ніколь Дмитрівна
- 24.Бурлака Діана Вікторівна
- 25.Копенко Тетяна Сергіївна
- 26.Дудлей Катерина Олександрівна
- 27.Колесніченко Еліна Вікторівна
- 28.Юрчук Марина Іванівна
- 29.Новак Ольга Денисівна

Спеціальність 081 Право

1. Гаватюк Оксана Віталіївна
2. Ганзюк Яна Русланівна
3. Лисьонюк Віктор Андрійович
4. Лішман Єкатерина Федорівна
5. Мартищук Іванна Іванівна
6. Гладик Анастасія Русланівна
7. Савостін Григорій Олексювич
8. Колесник Анна Віталіївна
9. Карапчієвська Ангеліна Іванівна
- 10.Меронюк Ніна Богданівна
- 11.Арушанян Олександр Сергійович
- 12.Гончарюк Ілля Іванович
- 13.Андрущак Сергій Сергійович
- 14.Буравцова Анастасія Олександрівна
- 15.Томаш Ярослав Романович
- 16.Смерчинська Каріна Юріївна
- 17.Кошман Валерій Олексійович
- 18.Демчишина Діана Іванівна
- 19.Дмитрюк Микола Васильович
- 20.Калинич Надія Русланівна
- 21.Лазар Євгенія Віталіївна
- 22.Постевка Лівія Василівна
- 23.Фрунзе-Цанке Юлія Адріанівна
- 24.Стецький Валентин Валентинович
- 25.Бугай Назар Богданович
- 26.Збанчук Анастасія Валеріївна
- 27.Пукай Аліна Андріївна
- 28.Корбан Валентин Георгійович

- 29.Швехлович Наталія Борисівна
- 30.Варварич Денис Юрійович
- 31.Арборак Олена Миколаївна
32. Доник Христина Анатоліївна
- 33.Харюк Єлизавета Василівна
- 34.Пасічник Станіслав Олегович
- 35.Чупровський Остап Ярославович
- 36.Ширдел Абдольмалеки Ануш Горівна
- 37.Господарисько Валентина Сергіївна
- 38.Пухальський Юліан Тадеушович
- 39.Андрійчук Валерія Василівна
- 40.Старчук Ігор Романович
- 41.Томін Павло Станіславович
- 42.Корній Андрій Валентинович
- 43.Масікевич Надія Василівна

Спеціальність 071 Облік і оподаткування

1. Романовська Лілія Ігорівна
2. Антохі Альона Павлівна
3. Тодирка Северина Констянтинівна
4. Чорней Анастасія
5. Морар Вікторія Іванівна
6. Савка Катерина Павлівна

Спеціальність 072 Фінанси, банківська справа та страхування

1. Токар Анастасія
2. Агапій Ірина Юріївна
3. Швайчук Оксана Миколаївна
4. Шемчук Леся Василівна
5. Гончар Антон Анатолійович
6. Дорош Анна Вікторівна
7. Доголіч Ганна Григоріївна

Спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

1. Ворошук Анастасія Валентинівна
2. Гулінський Олександр Ігорович
3. Вінтоник Олена- Лейла Миколаївна
4. Бурлачек Владислав Вікторович
5. Почтар Даниел Валерійович
6. Завадюк Іван Анатолійович
7. Мартинюк Олександра Віталіївна
8. Сташевський Віталій Володимирович
9. Карч Ігор Васильович
- 10.Комарницький Владислав Валерійович
- 11.Герасимчук Аліса Сергіївна
- 12.Латковський Серафим Романович
- 13.Казарбін Іван Олександрович

14. Тирон Даріана Олегівна

Спеціальність 241 Готельно-ресторанна справа

1. Овчінніков Олександр Максимович
2. Галушак Альона Борисівна
3. Максименко Єлизавета Сергіївна
4. Гаврилюк Яна Вадимівна
5. Крильчук Наталія Володимирівна
6. Житар Діана Станіславівна
7. Павлов Єфим Русланович
8. Сушинська Ангеліна Дмитрівна
9. Токар Альбіна Василівна
10. Голунга Юлія Сергіївна
11. Беженар Валерія Леонідівна
12. Кушнірюк Владислав Іванович
13. Гакман Віталіна Віталіївна
14. Мигирюк Вікторія Вікторівна
15. Дубовик Єлизавета Володимирівна
16. Житарюк Дар'я Юріївна
17. Сарафінчан Єлизавета Георгіївна
18. Блага Іван Васильович
19. Коваленко Анастасія Анатоліївна
20. Керащук Віталій Володимирович
21. Кішук Мар'яна Василівна
22. Труфен Дмитро Степанович
23. Книжницька Ганна Мирославівна
24. Вакарюк Ангеліна Русланівна
25. Найда Богдана Володимирівна
26. Букмирза Христина Русланівна
27. Геба Анастасія Євгенівна
28. Боднарюк Дар'я Іванівна
29. Сіма Каріна Констянтинівна
30. Бушта Станіслав Вікторович
31. Кордюкова Анастасія Андріанівна
32. Серуняк Вадим Васильович
33. Биркова Ольга Владиславівна
34. Бордун Ніколетта Вікторівна
35. Канделюк Катерина Євгеніївна

Спеціальність 181 Харчові технології

1. Молодик Володимир Владиленович
2. Поляшова Надія Леонідівна
3. Косков Борис Олександрович
4. Гроссу Анастасія Віорелівна
5. Біла Діана Вячеславівна
6. Войцехівський Роман Валерійович
7. Григірчик Павло Іванович

8. Задоянчук Діана Олександрівна
9. Чулей Вадим В`ячеславович
10. Дідик Дмитро Володимирович
11. Винничук Іван Іванович
12. Ілюк Мікаела
13. Кеся Данієла Едуардівна
14. Левандовська Людмила Віталіївна
15. Кізима Михайло Ігорович
16. Гурбанов Олег Олегович
17. Мотреску Марія-Магдалина Іванівна
18. Бабінецька Ангеліна Олександрівна
19. Косован Владислав Вікторович
20. Дарман Нікіта Геннадійович

I. УХВАЛИЛИ

Відповідно до Правил прийому до Чернівецького кооперативного економіко-правового коледжу у 2019 році зарахувати на навчання вступників, що успішно пройшли вступні випробування та донесли оригінали документів про освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста на денну форму навчання у межах ліцензійного обсягу зі спеціальностей.

Голова приймальної комісії

Відповідальний секретар
приймальної комісії