

ПИТАННЯ ДО ІСПИТУ З ДИСЦИПЛІНИ «БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК»

для студентів спеціальності

5.03051001 Товарознавство та комерційна діяльність

1. Розкрийте поняття про первинне спостереження та облікові документи відповідно до Закону України „Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні”.
2. Як ведеться синтетичний і аналітичний облік розрахунків з відшкодування матеріальних збитків?
3. Як ведеться синтетичний і аналітичний облік розрахунків з покупцями і замовниками?
4. Наведіть класифікацію господарських засобів за складом і розміщенням, джерелами їх формування та цільовим призначенням.
5. Якими документами оформляються товарні втрати та інше вибуття товарів і тари?
6. Що таке природні втрати товару? Як визначити розмір природних втрат?
7. Дайте визначення поняттям „предмет” і „метод” бухгалтерського обліку.
8. Як ведеться облік пайового капіталу? Охарактеризуйте рахунок з обліку пайового капіталу.
9. Назвіть основні правила ведення облікових реєстрів та способи виправлення помилок у них.
10. Дайте характеристику рахункам синтетичного і аналітичного обліку. В чому проявляється зв'язок між ними?
11. Розкрийте порядок призначення, проведення та документального оформлення інвентаризації товарів і тари на торговельних підприємствах.
12. В чому полягають особливості інвентаризації основних засобів та нематеріальних активів.
13. Назвіть відомі Вам способи виправлення помилок у документах, наведіть приклади.
14. Якими документами оформлюється рух малоцінних і швидкозношуваних предметів?
15. Що відноситься до малоцінних і швидкозношуваних предметів, як ведеться їх облік?
16. Розкрийте суть запасів та їх призначення відповідно до П(С)БО 9 „Запаси”. Назвіть способи оцінки запасів при їх надходженні та вибутті?
17. Як ведеться синтетичний і аналітичний облік розрахунків з оплати праці?
18. Назвіть основні вимоги до змісту, структури й оформлення бухгалтерських документів. Який порядок їх перевірки і затвердження?
19. Назвіть порядок відкриття та документального оформлення операцій за поточним рахунком у банку. Що таке виписка банку?

20. Як ведеться синтетичний і аналітичний облік розрахунків з постачальниками?
21. Чим визначаються різні форми ведення бухгалтерського обліку? У чому їх суть?
22. Охарактеризуйте рахунки з обліку витрат.
23. Розкрийте порядок видачі довіреностей. Як організувати контроль за їх використанням?
24. Розкрийте порядок оформлення бухгалтерських документів, їх перевірки і затвердження.
25. Поясніть, як впливають господарські операції на зміни в балансі. Наведіть приклади.
26. Розкрийте порядок складання звітів матеріально-відповідальних осіб в роздрібних торговельних підприємствах.
27. Охарактеризуйте форми безготівкових розрахунків у народному господарстві України.
28. Дайте визначення документообігу, розкрийте його суть і значення.
29. Які документи використовуються з обліку кадрів та заробітної плати?
30. Розкрийте порядок нарахування заробітної плати за дні відпустки.
31. Розкрийте порядок нарахування допомоги у зв'язку з тимчасовою непрацездатністю.
32. Що таке нематеріальні активи, як ведеться їх облік?
33. Як ведеться синтетичний і аналітичний облік за рахунками у банках?
34. Охарактеризуйте вимірники, що застосовуються в бухгалтерському обліку.
35. Який порядок формування і обліку доходів? Назвіть основні вимоги до визнання складу й оцінки доходів згідно з П(С)БО 15 „Дохід”.
36. Розкрийте поняття зносу (амортизації) основних засобів. Обґрунтуйте свою відповідь П(С)БО 7 „Основні засоби”
37. Розкрийте суть, функції та завдання бухгалтерського обліку.
38. Розкрийте порядок проведення інвентаризації каси.
39. Наведіть порядок документального оформлення касових операцій. Як ведеться касова книга?
40. Наведіть поняття грошових коштів у дорозі. Як організувати контроль за їх використанням?
41. Охарактеризуйте бухгалтерську фінансову звітність та порядок її складання. Яке призначення бухгалтерської фінансової звітності?
42. Назвіть відомі Вам види капіталу, як ведеться їх синтетичний і аналітичний облік?
43. Яким чином узагальнюються дані поточного бухгалтерського обліку? Яке значення мають оборотні відомості?

44. Як ведеться синтетичний і аналітичний облік товарів і тари на торгівельних підприємствах?
45. Охарактеризуйте порядок та документальне оформлення продажу товарів в кредит.
46. Охарактеризуйте рахунки з обліку грошових коштів.
47. Охарактеризуйте П(С)БО 2 „Баланс”, наведіть терміни, що використовуються у ньому.
48. Що таке рахунки бухгалтерського обліку? Розкрийте їх зміст та побудову.
49. В чому відмінність і взаємозв'язок рахунків синтетичного і аналітичного обліку?
50. Якими документами оформлюється надходження товарів і тари до роздрібних підприємств?
51. Наведіть визначення основних понять відповідно до П(С)БО 16 „Витрати”. Охарактеризуйте склад витрат.
52. Що вивчає дисципліна бухгалтерський облік? Який існує взаємозв'язок бухгалтерського обліку з іншими економічними дисциплінами?
53. Розкрийте суть і значення подвійного запису. Наведіть приклади.
54. Розкрийте порядок формування й обліку фінансових результатів торговельної діяльності.
55. За якими ознаками класифікують бухгалтерські документи? Наведіть приклади.
56. Назвіть принципи бухгалтерського обліку відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні».
57. Назвіть способи та порядок документального оформлення здачі торгового виторгу.
58. Якими документами оформлюється продаж товарів за готівку та за безготівковим розрахунком?
59. Охарактеризуйте рахунок з обліку товарних втрат.
60. Які обов'язкові та добровільні утримання здійснюються із заробітної плати працівників?