

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

№ з/п	Назва теми	Питання для самостійної роботи	Кількість годин
1	Бухгалтерський облік, його сутність і основи організації	1. Виникнення та розвиток господарського обліку. 2. Закон "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні". 3. Закон "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" про принципи бухгалтерського обліку	6
2	Предмет і метод бухгалтерського обліку	1. Методичні та технічні прийоми бухгалтерського обліку в умовах опрацювання даних вручну, з використанням комп'ютерів	6
3	Бухгалтерський баланс	1. Терміни, що використовуються в П(С)БО 2 "Баланс"	4
4	Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис	1. Контрольне та пізнавальне значення подвійного запису. 2. Шахова оборотна відомість. Контрольне значення оборотних відомостей	8
5	Первинне спостереження, документація та інвентаризація	1. Закон "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" про первинні облікові документи	4
6	План рахунків бухгалтерського обліку	1. Види класифікації: за економічним змістом рахунків, за призначенням і структурою. 2. Взаємозв'язок між планом рахунків і балансом	4
7	Форми бухгалтерського обліку	1. Закон "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" про облікові реєстри. 2. Нормативні документи, що регламентують порядок облікової реєстрації. 3. Характеристика різних форм бухгалтерського обліку. Закон "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" про вибір форм бухгалтерського обліку	6
8	Облік господарських процесів	1. П(С)БО 7 "Основні засоби" та П(С)БО 9 "Запаси" про визнання та оцінку основних засобів та запасів	8
9	Основи бухгалтерської звітності	1. Характеристика П(С)БО 2 "Баланс", П(С)БО 3 "Звіт про фінансові результати", П(С)БО 4 "Звіт про рух грошових коштів", П(С)БО 5 "Звіт про власний капітал", приміток до фінансової звітності згідно з П(С)БО	6
	Разом:		52

Тема 1. Бухгалтерський облік, його сутність і основи організації

Перелік питань

1. Виникнення та розвиток господарського обліку.
2. Закон "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні".
3. Закон "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" про принципи бухгалтерського обліку.

Література

Основна:

1. Закон України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 р., №996-ХІУ.
2. Грабова Н.М. Теорія бухгалтерського обліку, К.: А.С.К., 2005. - С. 3-13.
3. Бачинський В.І. та ін. Бухгалтерський облік (загальна теорія): Навч.посіб. – Львів: «Магнолія 2006», 2010 – С. 13.
4. Хом'як Р.Л. та ін. Бухгалтерський облік в Україні: Навч.посібн. – Львів: «Ажур», 2010. – С. 5-8, 13-16.

Додаткова:

1. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підруч. - К.: Знання, 2006. – С. 46, 332.

Завдання для самоперевірки:

1. Охарактеризуйте передумови зародження обліку в світі.
2. Визначте місце та роль "Трактату про рахунки й записи" Л. Пачолі в історії розвитку бухгалтерського обліку.
3. Розкрийте історичні передумови виникнення обліку за часів Київської Русі.
4. Назвіть особливості господарського обліку в період козаччини.
5. Охарактеризуйте розвиток бухгалтерського обліку після Жовтневої революції 1917 року.
6. Назвіть представників української школи бухгалтерського обліку.
7. Що визначає Закон України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні"?
8. Охарактеризуйте структуру даного Закону.
9. Дайте визначення термінів, що містяться в Законі.
10. Розкрийте мету ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності
11. Розкрийте мету державного регулювання бухгалтерського обліку?
12. Укажіть напрями діяльності Методологічної ради з бухгалтерського обліку.
13. Дайте визначення поняття "принцип бухгалтерського обліку".
14. Перелічіть основні принципи бухгалтерського обліку, згідно із чинним законодавством України.
15. Охарактеризуйте принцип безперервності.
16. Розкрийте оцінку активів відповідно до принципів бухгалтерського обліку.

17. На підставі якого принципу активи та зобов'язання власників підприємства не повинні відображатися в його фінансовій звітності?
18. Коли, згідно з принципом нарахування та відповідності, доходи та витрати мають відображатися в бухгалтерському обліку?
19. Що передбачає принцип послідовності?
20. На підставі якого принципу бухгалтерського обліку необхідно запобігати заниженню оцінки зобов'язань та витрат і завищенню оцінки активів та доходів?

Рекомендації щодо оформлення самостійної роботи:

1. Ознайомитися з матеріалом питання, визначити, які положення слід відобразити в самостійній роботі.
2. Самостійна робота має бути виконана українською мовою в зошиті для самостійних робіт сторінки слід пронумерувати;
3. Необхідно заповнити титульну сторінку, де вказуються назва дисципліни, прізвище, ім'я та по батькові, група, курс;
4. Тема, номери і назви завдань вказуються безпосередньо перед їх виконанням;
5. Назву кожного питання підкреслити;
6. Відповіді у вигляді опорного конспекту слід писати акуратно, розбірливим почерком, одним кольором чорнил або кульковою ручкою; скорочення слів, крім загальноприйнятих, не допускаються.

Тема 2. Предмет і метод бухгалтерського обліку

Перелік питань

1. Методичні та технічні прийоми бухгалтерського обліку в умовах опрацювання даних вручну, з використанням комп'ютерів

Література

Основна:

1. Закон України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 № 996-ХІУ.
2. Грабова Н.М. Теорія бухгалтерського обліку. – К.: А.С.К., 2005. – С. 14.
3. Бачинський В.І. та ін. Бухгалтерський облік (загальна теорія): Навч. посібн. – Львів: «Магнолія 2006», 2010. – С. 52.

Додаткова:

1. Нашкерська Г.В. Бухгалтерський облік: Навч. посіб. - К: ЦНЛ, 2004. – С. 8.

Завдання для самоперевірки:

1. Що розуміють під поняттям "методика ведення бухгалтерського обліку"?
2. Яка техніка ведення бухгалтерського обліку використовується на підприємствах?
3. Вкажіть переваги ведення бухгалтерського обліку з використанням комп'ютерів

Рекомендації щодо оформлення самостійної роботи:

1. Ознайомитися з матеріалом питання, визначити, які положення слід відобразити в самостійній роботі.
2. Тема, номери і назви завдань вказуються безпосередньо перед їх виконанням;
3. Назву кожного питання підкреслити;
4. Відповіді у вигляді опорного конспекту слід писати акуратно, розбірливим почерком, одним кольором чорнил або кульковою ручкою; скорочення слів, крім загальноприйнятих, не допускаються.

Тема 3. Бухгалтерський баланс

Перелік питань

1. Терміни, що використовуються в П(С)БО 2 "Баланс"

Література

Основна:

1. Закон України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 26.07.1999 р., № 996- XIУ.
2. П(С)БО 2 "Баланс".

Завдання для самоперевірки:

1. Що означає термін "активи"?
2. Які активи відносять до оборотних і необоротних?
3. Дайте визначення терміна "власний капітал".
4. У чому полягає суть поточних і довгострокових зобов'язань?
5. Що розуміють під фінансовими інвестиціями?
6. Як називаються особи, стосунки між якими обумовлюють можливість однієї сторони контролювати іншу?

Рекомендації щодо оформлення самостійної роботи:

1. Ознайомитися з матеріалом питання, визначити, які положення слід відобразити в самостійній роботі.
2. Тема, номери і назви завдань вказуються безпосередньо перед їх виконанням;
3. Назву кожного питання підкреслити;
4. Відповіді у вигляді опорного конспекту слід писати акуратно, розбірливим почерком, одним кольором чорнил або кульковою ручкою; скорочення слів, крім загальноприйнятих, не допускаються.

Тема 4. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис

Перелік питань

1. Контрольне та пізнавальне значення подвійного запису.
2. Шахова оборотна відомість. Контрольне значення оборотних відомостей.
3. Відобразіть господарські операції на рахунках бухгалтерського обліку.

Умова завдання

Протягом місяця на підприємстві було здійснено такі господарські операції:

1. отримано в касу з поточного рахунка в банку готівку для виплати заробітної плати на суму 30 000 грн;
2. виплачено заробітну плату працівникам підприємства на суму 30 000 грн;
3. отримано матеріали від постачальника на суму 70 000 грн;
4. погашено заборгованість постачальнику за матеріали за рахунок короткострокового банківського кредиту на суму 70 000 грн;
5. відпущено у виробництво матеріали на суму 60 000 грн;
6. з поточного рахунка частково погашено заборгованість по короткостроковому банківському кредиту на суму 40 000 грн;
7. за рішенням власників підприємства частину прибутку в сумі 10 000 грн використано для поповнення статутного капіталу.

Література

Основна:

1. Закон України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.99 № 996-ХІУ.
2. Грабова Н.М. Теорія бухгалтерського обліку: Навч. посібн. – К.: А.С.К., 2005. – С. 48
3. Бачинський В.І. та ін. Бухгалтерський облік (загальна теорія): Навч. посібн. – Львів: «Магнолія 2006», 2010. – С. 52.
4. Хом'як Р.Л. та ін. Бухгалтерський облік в Україні: Навч. посібн. – Львів: «Ажур», 2010. – С. 44-52.

Додаткова:

1. Нашкерьська Г.В. Бухгалтерський облік: Навч. посіб. – К: ЦНЛ, 2004. – С. 97
2. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. – К.: Знання, 2006. – С. 111, 118.

Завдання для самоперевірки:

1. Поясніть економічну суть подвійного запису.
2. Розкрийте пізнавальне значення подвійного запису.
3. Як подвійний запис забезпечує контроль за правильністю облікових записів?
4. Розкрийте призначення оборотних відомостей.
5. Розкрийте будову шахової та оборотної відомості.
6. Вкажіть переваги шахової оборотної відомості перед простою.
7. Поясніть суть використання шахової оборотної відомості на практиці.
8. Розкрийте контрольне значення оборотних відомостей за

синтетичними рахунками.

9. Розкрийте порядок перевірки повноти облікових записів на синтетичних рахунках.

10. Поясніть контрольне значення оборотних відомостей за аналітичними рахунками.

Рекомендації щодо оформлення самостійної роботи:

1. Ознайомитися з матеріалом питання, визначити, які положення слід відобразити в самостійній роботі.

2. Тема, номери і назви завдань вказуються безпосередньо перед їх виконанням.

3. Назву кожного питання підкреслити.

4. Відповіді на 1 та 2 питання оформити у вигляді опорного конспекту.

5. Виконання завдання 3 слід оформити в журналі реєстрації господарських операцій:

№ з/п	Зміст господарської операції	Сума	Кореспонденція рахунків	
			Дебет	Кредит

Тема 5. Первинне спостереження, документація та інвентаризація

Перелік питань

1. Закон "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" про первинні облікові документи

Література

Основна:

1. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 26.07.1999 р., № 996- ХІУ.

Завдання для самоперевірки:

1. Визначте особливості складання первинних документів.
2. Які обов'язкові реквізити надають юридичної сили первинним обліковим документам?
3. Хто несе відповідальність за достовірність даних, відображених у документах?
4. У яких випадках підприємство зобов'язане виготовити копії первинних документів?
5. Укажіть правила вилучення первинних документів у підприємства.

Рекомендації щодо оформлення самостійної роботи:

1. Ознайомитися з матеріалом питання, визначити, які положення слід відобразити в самостійній роботі.
2. Тема, номери і назви завдань вказуються безпосередньо перед їх виконанням;
3. Назву кожного питання підкреслити;
4. Відповіді у вигляді опорного конспекту слід писати акуратно, розбірливим почерком, одним кольором чорнил або кульковою ручкою; скорочення слів, крім загальноприйнятих, не допускаються.

Тема 6. План рахунків бухгалтерського обліку

Перелік питань

1. Види класифікації: за економічним змістом рахунків, за призначенням і структурою.
2. Взаємозв'язок між планом рахунків і балансом.

Література

Основна:

1. П(с)БО 2 «Баланс».
2. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.99. - №291.
3. Бачинський В.І. та ін. Бухгалтерський облік (загальна теорія): Навч. посібн. – Львів: «Магнолія 2006», 2010. – С. 130.
4. Хом'як Р.Л. та ін. Бухгалтерський облік в Україні: Навч. посібн. – Львів: «Ажур», 2010. – С. 53-63.

Додаткова:

1. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. - К.: Знання, 2006. – с. 139.

Завдання для самоперевірки:

1. Охарактеризуйте принципи класифікації рахунків бухгалтерського обліку.
2. У чому полягає суть класифікації рахунків за економічним змістом?
3. Що встановлює класифікація рахунків за призначенням і структурою?
4. Як діючий План рахунків зорієнтовано на потреби складання фінансової звітності?
5. На підставі даних рахунків яких класів заповнюється актив балансу?
6. Які розділи пасиву балансу заповнюються на підставі даних рахунків класу 6 "Поточні зобов'язання"?
7. Рахунки якого класу використовуються для складання розділів I і II пасиву балансу?

Рекомендації щодо оформлення самостійної роботи:

1. Ознайомитися з матеріалом питання, визначити, які положення слід відобразити в самостійній роботі.
2. Тема, номери і назви завдань вказуються безпосередньо перед їх виконанням;
3. Назву кожного питання підкреслити;
4. Відповіді у вигляді опорного конспекту слід писати акуратно, розбірливим почерком, одним кольором чорнил або кульковою ручкою; скорочення слів, крім загальноприйнятих, не допускаються.

Тема 7. Форми бухгалтерського обліку

Перелік питань

1. Закон "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" про облікові реєстри.
2. Нормативні документи, що регламентують порядок облікової реєстрації.
3. Характеристика різних форм бухгалтерського обліку. Закон "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" про вибір форм бухгалтерського обліку.

Література

Основна:

1. Закон України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.99. -№ 996-ХІУ.
2. План рахунків бухгалтерського обліку активів, капіталу, зобов'язань і господарських операцій підприємств і організацій: Наказ Міністерства фінансів України від 30.11.99. - №291.
3. Бачинський В.І. та ін. Бухгалтерський облік (загальна теорія): Навч.посібн. – Львів: «Магнолія 2006», 2010. – С. 252.
4. Хом'як Р.Л. та ін. Бухгалтерський облік в Україні: Навч.посібн. – Львів: «Ажур», 2010. – С. 79-94.

Додаткова:

1. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку. Підруч. - К.: Знання, 2006. – С. 238, 248.
2. Ткаченко Н.М. Бухгалтерський фінансовий облік, оподаткування і звітність. Підруч. - К.: Алерта, 2007. – С. 86.

Завдання для самоперевірки:

1. Для чого призначені облікові реєстри?
2. Які реквізити повинні містити реєстри бухгалтерського обліку?
3. Хто несе відповідальність за недостовірність даних, відображених в облікових реєстрах?
4. Які висуваються вимоги до зберігання облікових реєстрів?
5. Який порядок вилучення облікових реєстрів у підприємства?
6. Які нормативні документи регламентують порядок облікової реєстрації?
7. Яку інформацію про облікові реєстри вміщено в Положенні про документальне забезпечення записів у бухгалтерському обліку?
8. Що регламентує Інструкція про застосування книжково-журнальної форми бухгалтерського обліку в організаціях і підприємствах споживчої кооперації?
9. Як Закон "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" визначає форму бухгалтерського обліку?
10. Яким вимогам має відповідати будь-яка форма бухгалтерського обліку?
11. Охарактеризуйте форму обліку Журнал-Головна.
12. Назвіть переваги та недоліки меморіально-ордерної форми обліку.
13. Визначте принципи організації журнальної форми бухгалтерського обліку.

14. У чому полягають роль і значення автоматизації бухгалтерського обліку?
15. Охарактеризуйте комп'ютерну форму бухгалтерського обліку.

Рекомендації щодо оформлення самостійної роботи:

1. Ознайомитися з матеріалом питання, визначити, які положення слід відобразити в самостійній роботі.
2. Тема, номери і назви завдань вказуються безпосередньо перед їх виконанням;
3. Назву кожного питання підкреслити;
4. Відповіді у вигляді опорного конспекту слід писати акуратно, розбірливим почерком, одним кольором чорнил або кульковою ручкою; скорочення слів, крім загальноприйнятих, не допускаються.

Тема 8. Облік господарських процесів

Перелік питань

П(С)БО 7 "Основні засоби" та П(С)БО 9 "Запаси" про визнання та оцінку основних засобів та запасів

Література

Основна:

1. П(с)БО 7 «Основні засоби».
2. П(с)БО 9 «Запаси».

Завдання для самоперевірки:

1. Укажіть критерії визнання активом об'єкта основних засобів.
2. Які види оцінки основних засобів визначено в П(С)БО 7 "Основні засоби"?
3. Із яких витрат складається первісна вартість об'єкта основних засобів?
4. Укажіть порядок визначення первісної вартості основних засобів залежно від шляхів їх надходження.
5. Назвіть критерії визнання запасів активом.
6. Як оцінюються запаси при надходженні?
7. Які методи оцінки вибуття запасів визначено в П(С)БО 9 "Запаси"?
8. Як оцінюються запаси на дату складання звітності?

Рекомендації щодо оформлення самостійної роботи:

1. Ознайомитися з матеріалом питання, визначити, які положення слід відобразити в самостійній роботі.
2. Тема, номери і назви завдань вказуються безпосередньо перед їх виконанням;
3. Назву кожного питання підкреслити;
4. Відповіді у вигляді опорного конспекту слід писати акуратно, розбірливим почерком, одним кольором чорнил або кульковою ручкою; скорочення слів, крім загальноприйнятих, не допускаються.

Тема 9. Основи бухгалтерської звітності

Перелік питань

Характеристика П(С)БО 2 "Баланс", П(С)БО 3 "Звіт про фінансові результати", П(С)БО 4 "Звіт про рух грошових коштів", П(С)БО 5 "Звіт про власний капітал", приміток до фінансової звітності згідно з П(С)БО

Література

Основна:

1. П(с)БО 2 «Баланс».
2. П(с)БО 3 «Звіт про фінансові результати».
3. П(с)БО 4 «Звіт про рух грошових коштів».
4. П(с)БО 5 «Звіт про власний капітал».
5. Про примітки до річної фінансової звітності: Наказ Міністерства фінансів України від 29.11.00. - № 302.
4. Хом'як Р.Л. та ін. Бухгалтерський облік в Україні: Навч. посібн. – Львів: «Ажур», 2010. – С. 386-403.

Додаткова:

1. Швець В.Г. Теорія бухгалтерського обліку: Підручник. - К.: Знання, 2006. – С. 277.

Завдання для самоперевірки:

1. Дайте визначення поняття "фінансова звітність".
2. Які форми включає фінансова звітність?
3. У чому полягає мета складання балансу відповідно до П(С)БО 2 "Баланс"?
4. Яка структура П(С)БО 3 "Звіт про фінансові результати"?
5. Яка мета і що відображається у "Звіті про рух грошових коштів"?
6. Що відображається у "Звіті про власний капітал"?
7. Яка інформація повинна розкриватися у примітках до фінансових звітів?

Рекомендації щодо оформлення самостійної роботи:

1. Ознайомитися з матеріалом питання, визначити, які положення слід відобразити в самостійній роботі.
2. Тема, номери і назви завдань вказуються безпосередньо перед їх виконанням;
3. Назву кожного питання підкреслити;
4. Відповіді у вигляді опорного конспекту слід писати акуратно, розбірливим почерком, одним кольором чорнил або кульковою ручкою; скорочення слів, крім загальноприйнятих, не допускаються.