

Перелік питань до заліку з дисципліни «Трудове право»

1. Охарактеризуйте поняття та предмет трудового права як галузі права. Місце трудового права в системі права України.
2. Визначте методи правового регулювання трудових відносин.
3. Проаналізуйте функції трудового права. Відмежування трудового права від суміжних галузей права.
4. Охарактеризуйте систему трудового права України.
5. Визначте поняття джерел трудового права України та дайте їх класифікацію.
6. Охарактеризуйте роз'яснення Верховного Суду України для однакового застосування судами чинного законодавства про працю.
7. Проаналізуйте диференціацію трудового законодавства України.
8. Вкажіть міжнародно-правові акти про працю.
9. Охарактеризуйте поняття, систему і значення основних принципів трудового права.
10. Дайте класифікацію принципів трудового права.
11. Визначте поняття та дайте класифікацію суб'єктів трудового права України.
12. Охарактеризуйте трудову правосуб'єктність власника підприємства, установи, організації або уповноваженого ним органу чи фізичної особи.
14. Охарактеризуйте державні органи, які виступають як суб'єкти трудового права.
15. Проаналізуйте поняття трудових правовідносин та їх види.
16. Дайте класифікацію правовідносин, що складають предмет трудового права.
17. Визначте умови та підстави виникнення трудових правовідносин.
18. Вкажіть зміст трудових правовідносин.
19. Визначте підстави виникнення, зміни та припинення трудових правовідносин.
20. Проаналізуйте історію виникнення колективних договорів і етапи їх розвитку в Україні.
21. Визначте поняття і сторони колективного договору. Мета укладання колдоговору.
22. Вкажіть зміст колективного договору. Інформаційні, нормативні, зобов'язальні, організаційні умови змісту колдоговору.
23. Визначте поняття колективних угод та їх види.
24. Проаналізуйте колективні переговори та укладання колективних договорів.
25. Визначте контроль за виконанням колективного договору, види відповідальності за невиконання зобов'язань колдоговору.
26. Дайте загальну характеристику законодавства про трудові колективи та визначте їх правовий статус.
27. Вкажіть поняття і види трудових колективів.
28. Дайте класифікацію і визначте повноваження трудових колективів.
29. Охарактеризуйте принципи здійснення самоврядування діяльності трудового колективу.
30. Визначте розмежування прав трудових колективів і профспілок на підприємстві.
31. Проаналізуйте органи трудового колективу. Вкажіть порядок створення органів трудового колективу, їх повноваження.
32. Визначте поняття та дайте характеристику законодавства про профспілки України.
33. Визначте права та обов'язки профспілок. Дайте характеристику ЗУ «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності».
34. Вкажіть основні принципи діяльності профспілок.

35. Визначте порядок прийому в члени профспілки.
36. Охарактеризуйте повноваження профспілок, їх об'єднань щодо здійснення громадського контролю за дотриманням законодавства про працю.
37. Визначте повноваження виборного органу профспілкової організації на підприємстві, в установі, організації.
38. Вкажіть поняття зайнятості населення. Правове регулювання працевлаштування громадян.
39. Визначте категорії зайнятого населення в Україні.
40. Вкажіть форми зайнятості та державну політику у цій сфері.
41. Охарактеризуйте завдання, права та обов'язки Державної служби зайнятості України.
42. Визначте особливі гарантії при втраті роботи щодо окремих категорій громадян.
43. Охарактеризуйте права та обов'язки підприємств, установ та організацій у сфері зайнятості.
44. Визначте правовий статус безробітного в Україні.
45. Вкажіть підстави визнання громадянина безробітним.
46. Охарактеризуйте поняття міжнародно-правового регулювання праці. Суб'єкти та джерела.
47. Охарактеризуйте міжнародну організацію праці (МОП), її структуру, основні напрями діяльності.
48. Проаналізуйте цілі і завдання МОП.
49. Визначте поняття трудового договору (ТД). Відмінність ТД від суміжних цивільно-правових договорів, пов'язаних з працею.
50. Вкажіть сторони ТД, їх правовий статус.
51. Визначте зміст ТД, основні та факультативні умови.
52. Вкажіть строки та форму трудового договору.
53. Визначте види трудового договору.
54. Охарактеризуйте контракт як форма ТД.
55. Проаналізуйте зміну умов ТД. Поняття переведення та переміщення на іншу роботу.
56. Визначте види переведень.
57. Охарактеризуйте зміну істотних умов праці.
58. Визначте припинення ТД у зв'язку з певними юридичними діями.
59. Проаналізуйте розірвання ТД з ініціативи власника.
60. Охарактеризуйте розірвання ТД з ініціативи третіх осіб.
61. Охарактеризуйте припинення ТД у зв'язку з порушенням правил приймання на роботу.
62. Визначте порядок звільнення працівників з ініціативи власника в третіх осіб.
63. Проаналізуйте оформлення звільнення і проведення розрахунку.
64. Визначте поняття робочого часу.
65. Вкажіть види робочого часу (нормальний, скорочений, неповний та ненормований).
66. Вкажіть норму робочого часу.
67. Охарактеризуйте режим змінної роботи.
68. Визначте режим роботи з розробленим робочим днем.
69. Вкажіть гнучкий режим роботи.
70. Охарактеризуйте режим із вахтовим методом організації робіт.
71. Охарактеризуйте режим ненормованого робочого дня.
72. Проаналізуйте надурочна робота. Чергування.
73. Визначте облік робочого часу. Види обліку робочого часу
74. Вкажіть поняття й види часу відпочинку.
75. Визначте щотижневий безперервний відпочинок.

77. Охарактеризуйте вихідні дні. Святкові й неробочі дні.
78. Визначте право на відпустки. Щорічні основна та додаткові відпустки.
79. Визначте соціальні відпустки. Відпустки без збереження заробітної плати.
80. Проаналізуйте стаж роботи, що дає право на щорічну основну відпустку.
81. Визначте додаткові відпустки у зв'язку з навчанням.
82. Охарактеризуйте порядок оплати відпусток.